

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

От 17.12.2018 № 518/18

Об утверждении муниципального задания  
муниципальному автономному образовательному  
учреждению дополнительного образования  
«Центр информационных технологий»  
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Положением о комитете образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 23.12.2005 № 17 (с учетом изменений, внесенных решениями совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 27.03.2009 № 205, от 19.04.2012 № 157, от 20.02.2014 № 255, от 15.12.2015 № 68)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальное задание муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования «Центр информационных технологий» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов (приложение).
2. Муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования «Центр информационных технологий» обеспечить выполнение муниципального задания.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель комитета образования



*[Handwritten signature]*  
Н.Л. Грачева

Приложение  
к приказу комитета образования  
администрации муниципального образования  
Тосненский район Ленинградской области

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя бюджетных средств, муниципального учреждения)

председатель комитета образования

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Н.Д.Грачева



" 17 " августа 20 19 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

1

на 20 19 год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

Дата начала действия

Дата окончания действия<sup>2</sup>

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр информационных технологий»

Образование дополнительного детей и взрослых

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или федерального перечня)

Коды
0506001
01.01.2019
413ПП6034
85.41.9

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>3</sup>  
 Раздел 1

Код по общероссийскому  
 базовому перечню или  
 федеральному перечню

42Г42.0

1. Наименование муниципальной услуги Реализация дополнительных общеразвивающих программ
2. Категории Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги <sup>4</sup>
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий формы реализации образовательных программ (наименование показателя) <sup>5</sup>	Значение условия (формы) оказания услуги (наименование показателя) <sup>5</sup>	Наименование показателя <sup>5</sup>	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>	в абсолютных показателях		
						длина измерения	наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>					
1	2	3	4	6	7	8	9	10	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	13	14
8042000 99.0.Б Б52АЖ48000	Категория потребителей (наименование показателя) <sup>5</sup>	Виды образовательных программ (наименование показателя) <sup>5</sup>	Направленность образовательной программы (наименование показателя) <sup>5</sup>	Формы реализации образовательных программ (наименование показателя) <sup>5</sup>	Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	процент	744	100	100	100	5		

Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	744	2	3	3	2	

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочнику)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочнику)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочнику)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>	в абсолютных показателях				
					20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)						
1	Категория потребителей (наименование показателя) <sup>5</sup>	Виды образовательных программ (наименование показателя) <sup>5</sup>	Направленность образовательной программы (наименование показателя) <sup>5</sup>	Формы образования и формы реализации образовательных программ (наименование показателя) <sup>5</sup>	Значение условий оказания услуги <sup>2</sup> (наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	в процентах	17			
8042000.99.0.Б522АЖ480.00	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
				Очная		количество человеко-часов	человеко-час	539	24786	24786	24786					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Решение	Совет депутатов Муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	27.05.2015	49	«О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий, учреждений, выполнение работ»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"; постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010 № 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10» (вместе с «СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул. Санитарно – эпидемиологические правила и нормативы»); Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"; - постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08»; - постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.06.2003 № 118 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03»- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;- приказ Министерства обороны РФ № 96 от 03.03.2008 г. "О реализации отдельных положений Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в министерстве обороны Российской Федерации"; Постановление Правительства РФ от 30.08.2017 г. № 1043 "О формировании, ведении и утверждении общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральных базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральных базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации"; Федеральный закон № 184-ФЗ от 06.10.1999 "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон № 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Приказ Министерство образования и науки РФ 29.08.2013 № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"

- Устав МАОУ ДО ЦИТ, утвержденный постановлением администрации МО ТР ДО от 02.08.2016 №1628-нд, лицензия комитета общего и профессионального образования Ленинградской области №416-16 от 23.09.2016 (бессрочно).

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Администрация образовательной организации в ходе приема предоставляет необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	Во время приема несовершеннолетних граждан в образовательную организацию и по мере обращения
Телефонная консультация	Администрация образовательной организации предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге по телефону во время работы образовательной организации	По мере обращения
Информация в помещениях образовательной организации	В холле здания образовательной организации на информационных стендах размещаются: - информация об уставе организации; - информация о лицензии; - информация об оказываемых услугах; - информация о системе государственно-общественного управления образовательной организации; - календарный учебный график; - информация о правах и обязанностях участников образовательного процесса; - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности образовательной организации	По мере обращения
Информация в сети Интернет	На сайте образовательной организации размещается информация, предусмотренная положением о сайте ОО	По мере изменения
Информация в журнале МАОУ ДО ЦИТ	Информация о жизни организации	2 раза в год
Информация во внешних источниках	Информация о работе образовательной организации в районной газете "Тосненский Вестник" и на тосненском телевидении	По мере размещения информации





Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

в случае реорганизации или ликвидации образовательной организации. О досрочном прекращении задания администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области письменно уведомляет руководителя образовательной организации не позднее чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

При необходимости образовательная организация предоставляет в Комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя бюджетных средств, муниципального учреждения, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые выездные проверки	Комплексные – 1 раз в 3 года, тематические не чаще 1 раза в год	Комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, Комитет финансов администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
Камеральные проверки	Не чаще 3 раз год	Комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, Комитет финансов администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
Отчёт об исполнении муниципального задания	Квартал, полугодие, 9 месяцев, год	Комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
Предварительный отчёт об исполнении муниципального задания	в IV квартале текущего года	Комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области



4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания  
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о муниципальном государственного задания

до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом, ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 10 ноября текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

достоверность предоставления информации

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания 10

Для показателя объема "количество человеко-часов" установить следующие плановые показатели достижения результатов в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги: 1 квартал - 35%, 2 квартал - 55%, 3 квартал - 65%, 4 квартал - 100%.

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения,

предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).