

Приложение  
к приказу комитета образования  
администрации муниципального образования  
Тосненский район Ленинградской области

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

комитет образования администрации муниципального образования

Тосненский район Ленинградской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного  
распорядителя бюджетных средств, муниципального учреждения)

председатель комитета образования

(должность)

(подпись)

Ю.В. Исмаилова

(расшифровка подписи)

" 10 "

июне

20 19 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

2

на 20 19 год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

Форма по  
ОКУД

Коды

0506001

Дата начала действия

10.06.2019

Дата окончания  
действия <sup>2</sup>

Код по сводному  
реестру

413Ш6034

Наименование муниципального  
учреждения (обособленного  
подразделения)

муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного  
образования «Центр информационных технологий»

Вид деятельности муниципального  
учреждения (обособленного  
подразделения)

Дополнительное образование детей и взрослых

По ОКВЭД

85.41.9

По ОКВЭД

По ОКВЭД

(указывается вид деятельности муниципального учреждения  
из общероссийского базового перечня или федерального перечня)

|                                      |            |
|--------------------------------------|------------|
| Коды                                 | 0506001    |
| Дата начала действия                 | 10.06.2019 |
| Дата окончания действия <sup>2</sup> |            |
| Код по сводному реестру              | 413Ш6034   |
| По ОКВЭД                             | 85.41.9    |
| По ОКВЭД                             |            |
| По ОКВЭД                             |            |

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>3</sup>

Раздел 1

Код по общероссийскому  
базовому перечню или  
федеральному перечню

42.Г42.0

1. Наименование  
муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

2. Категории

потребителей муниципальной Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>4</sup>

| Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup> | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) |  |   | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)          |   | Показатель качества муниципальной услуги  |                           | Значение показателя качества муниципальной услуги |   |  | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup> |             |                          |
|---|---|--|---|--|---|---|---------------------------|---|---|--|---|-------------|--------------------------|
|   | Категория потребителей (наименование показателя) <sup>5</sup>                 | Виды образовательных программ (наименование показателя) <sup>5</sup> | Направленность образовательной программы (наименование показателя) <sup>5</sup> | Формы образования и формы реализации образовательных программ (наименование показателя) <sup>5</sup> | Значение условия (формы) оказания услуги 2 (наименование показателя) <sup>5</sup> | наименование показателя <sup>5</sup>  | единица измерения         |   | 20 <u>19</u> год (очередной финансовый год) | 20 <u>20</u> год (1-й год планового периода) | 20 <u>21</u> год (2-й год планового периода)  | в процентах | в абсолютных показателях |
|   |   |  |   |  |   |   | наименование <sup>5</sup> | код по ОКЕИ <sup>6</sup>                          |   |  |   |             |                          |
| 1   | 2   | 3  | 4   | 5  | 6   | 7   | 8                         | 9   | 10  | 11   | 12  | 13          | 14                       |
| 8042000.99.0.Б<br>Б52АЖ48000                    |   |  |   | очная  |   | Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении | процент                   | 744   | 98  | 99   | 99  | 5           |                          |

|  |  |  |  |  |  |  |         |     |    |    |    |   |  |
|--|--|--|--|--|--|--|---------|-----|----|----|----|---|--|
|  |  |  |  |  |  | Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий                                 | процент | 744 | 10 | 3  | 3  | 5 |  |
|  |  |  |  |  |  | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги | процент | 744 | 99 | 99 | 99 | 5 |  |

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup> | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) |  |   | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)          |   | Показатель объема муниципальной услуги |                           | Значение показателя объема муниципальной услуги |                                      |                                       | Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup> |                                      |                                       | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup> |             |                          |
|---|---|--|---|--|---|--|---------------------------|---|--------------------------------------|---------------------------------------|---|--------------------------------------|---------------------------------------|---|-------------|--------------------------|
|   | Категория потребителя (наименование показателя) <sup>5</sup>                  | Виды образовательных программ (наименование показателя) <sup>5</sup> | Направленность образовательной программы (наименование показателя) <sup>5</sup> | Формы образования и формы реализации образовательных программ (наименование показателя) <sup>5</sup> | Значение условия (формы) оказания услуги 2 (наименование показателя) <sup>5</sup> | наименование показателя <sup>5</sup>   | единица измерения         |   | 20 19 год (очередной финансовый год) | 20 20 год (1-й год планового периода) | 20 21 год (2-й год планового периода)   | 20 19 год (очередной финансовый год) | 20 20 год (1-й год планового периода) | 20 21 год (2-й год планового периода)   | в процентах | в абсолютных показателях |
|   |   |  |   |  |   |  | наименование <sup>5</sup> | код по ОКЕИ <sup>6</sup>                        |                                      |                                       |   |                                      |                                       |   |             |                          |
| 1   | 2   | 3  | 4   | 5  | 6   | 7                                      | 8                         | 9   | 10                                   | 11                                    | 12                                      | 13                                   | 14                                    | 15  | 16          | 17                       |
| 8042000.99.0.ББ52АЖ48000                        |   |  |   | очная  |   | количество человеко-часов              | человеко-час              | 539   | 26640                                | 26640                                 | 26640                                   |                                      |                                       |   | 15          |                          |

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт |   |            |       |  |
|--------------------------|---|------------|-------|--|
| вид                      | принявший орган   | дата       | номер | наименование   |
| 1                        | 2   | 3          | 4     | 5  |
| Решение                  | Совет депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области | 27.05.2015 | 49    | «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий, учреждений, выполнение работ» |

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"; постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010 № 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10» (вместе с «СанПин 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул. Санитарно – эпидемиологические правила и нормативы»);- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 "Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"; - постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПин 2.4.5.2409-08»;- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.06.2003 № 118 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03»- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;- приказ Министерства обороны РФ № 96 от 03.03.2008 г."О реализации отдельных положений Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в министерстве обороны Российской Федерации"; Постановление Правительства РФ от 30.08.2017 г. № 1043 "О формировании, ведении и утверждении общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральных перечней (классификаторов) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации";Федеральный закон № 184-ФЗ от 06.10.1999 "Об общих принципах организации законодательных ( представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон № 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Приказ Министерство образования и науки РФ 29.08.2013 № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"

- Устав МАОУ ДО ЦИТ, утвержденный постановлением администрации МО ТР ЛО от 02.08.2016 №1628-па, лицензия комитета общего и профессионального образования Ленинградской области №416-16 от 23.09.2016 (бессрочно).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования                               | Состав размещаемой информации  | Частота обновления информации  |
|---|--|--|
| 1   | 2  | 3  |
| Информирование при личном обращении                 | Администрация образовательной организации в ходе приема предоставляет необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге   | Во время приема несовершеннолетних граждан в образовательную организацию и по мере обращения |
| Телефонная консультация                             | Администрация образовательной организации предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге по телефону во время работы образовательной организации  | По мере обращения  |
| Информация в помещениях образовательной организации | <p>В холле здания образовательной организации на информационных стендах размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информация об уставе организации;</li> <li>- информация о лицензии;</li> <li>- информация об оказываемых услугах;</li> <li>- информация о системе государственно-общественного управления образовательной организации;</li> <li>- календарный учебный график;</li> <li>- информация о правах и обязанностях участников образовательного процесса;</li> <li>- информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием;</li> <li>- информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности образовательной организации</li> </ul> | По мере изменения  |
| Информация в сети Интернет                          | На сайте образовательной организации размещается информация, предусмотренная положением о сайте ОО   | По мере изменения  |
| Информация в журнале МАОУ ДО ЦИТ                    | Информация о жизни организации   | 2 раза в год   |
| Информация во внешних источниках                    | Информация о работе образовательной организации в районной газете "Тосненский Вестник" и на тосненском телевидении   | По мере размещения информации  |



Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

В случае реорганизации или ликвидации образовательной организации. О досрочном прекращении задания администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области письменно уведомляет руководителя образовательной организации не позднее чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

При необходимости образовательная организация предоставляет в комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля   | Периодичность   | Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя бюджетных средств, муниципального учреждения, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|--|---|--|
| 1  | 2   | 3  |
| Плановые выездные проверки                                 | Комплексные – 1 раз в 3 года, тематические не реже 1 раза в год | Комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, комитет финансов администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области    |
| Камеральные проверки                                       | Не чаще 3 раз год   | Комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, комитет финансов администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области    |
| Отчёт об исполнении муниципального задания                 | Квартал, полугодие, 9 месяцев, год                              | Комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области  |
| Предварительный отчёт об исполнении муниципального задания | в IV квартале текущего года                                     | Комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области  |



#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

##### 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально

##### 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального государственного задания

до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом, ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным

##### 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 10 ноября текущего года

##### 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

достоверность предоставления информации

##### 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания 10

Для показателя объема "количество человеко-часов" установить следующие плановые показатели достижения результатов в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги: 1 квартал - 33%, 2 квартал - 53%, 3 квартал - 65%, 4 квартал - 100%.

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения,

предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).